



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCION DIRECTORAL N° 036-2024-DIGA/UNAC

Callao, 26 de enero del 2024

La Directora General de Administración de la Universidad Nacional del Callao;

Visto el Oficio N° 083-2024-OSG/VIRTUAL de fecha 26 de enero del 2024, remitido por el **ABOG. JORGE MANUEL LINARES CAJAHUARINGA** de la Universidad Nacional del Callao, quién solicita Asignación de Caja Chica para el año 2024;

CONSIDERANDO:

Que conforme a lo señalado en la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 de fecha 21 de enero del 2011, la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, regula la documentación y el manejo de dicho fondo,

Que, mediante Resolución Directoral N° 010-2024-DIGA, de fecha 18 de enero del 2024, se aprueba la "DIRECTIVA PARA LA ADMINISTRACIÓN, REQUERIMIENTO, OTORGAMIENTO Y RENDICIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO de acuerdo al Art. 5.3 y 5.4 dice: conferir el cumplimiento obligatorio de los fondos asignados a las dependencias o unidades orgánicas de esta casa superior de estudios.

Que, por Resolución Directoral N° 011-2024-DIGA de fecha 18 de enero del 2024, se constituye el Fondo mensual de Caja Chica de la Universidad Nacional del Callao para el ejercicio fiscal 2024; que detalla el importe a nivel de cada Clasificador presupuestario de gasto y Dependencia o Unidad Orgánica;

Que, por Resolución Rectoral N° 020-2024-R de fecha 15 de enero del 2024, se resuelve designar Temporalmente al **ABOG. JORGE MANUEL LINARES CAJAHUARINGA** como **Secretario General (e)** de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 18 de enero del 2024;

De conformidad con el Art. 74 de la Ley N° 30220 Ley Universitaria y de acuerdo al art. 239º, numeral 239.1 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao;

RESUELVE:

1. **Aprobar**, la Asignación de Caja Chica de la **Oficina de Secretaria General al ABOG. JORGE MANUEL LINARES CAJAHUARINGA**, a partir del 18 de enero al 01 de febrero del 2024, por la suma de **S/. 3,000.00 (Tres Mil y 00/100 soles)**, manteniendo los clasificadores presupuestales de gastos indicados en el anexo aprobado con Resolución Directoral N° 011-2024-DIGA;
2. **El responsable** del manejo correspondiente de Caja Chica de la **Oficina de Secretaria General** de la Universidad Nacional del Callao, es el **ABOG. JORGE MANUEL LINARES CAJAHUARINGA**;





Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

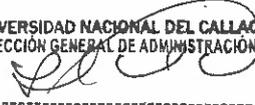
"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Pág. N°02

Resolución N°036-2024-DIGA/UNAC

3. **El encargado de tramitar los gastos efectuados de caja chica de la Oficina de Secretaría General, ante la oficina de Contabilidad es el ABOG. JORGE MANUEL LINARES CAJAHUARINGA;**
4. *Las Resoluciones Directorales N° 010 y N° 011-2024-DIGA, son de cumplimiento obligatorio y bajo responsabilidad, para todo el Personal Docente y Administrativo de las dependencias autorizadas de esta Casa Superior de Estudios.*

Regístrese y comuníquese,

 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN


CPC. LUZMILA PAZOS PAZOS
Directora

LPP/KMF
C.C.- Contabilidad
C.C.- Tesorería
C.C.- Interesado
C.C. Archivo